

Biblioteka+

Regulamin przyznawania dotacji na inicjatywy mieszkańców Gminy Rzepiennik Strzyżewski w ramach projektu „Biblioteka+”.

Cele konkursu:

Cel główny:

Odkrywanie, rozwijanie i wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski.

Cele szczegółowe:

Animowanie lokalnej społeczności do osobistego zaangażowania się w kreowanie życia kulturalnego własnego otoczenia.

Włączenie jak najszerszego grona mieszkańców Gminy Rzepiennik Strzyżewski w działania kulturalne, w szczególności związane z promocją literatury i czytelnictwa.

Podejmowanie przez mieszkańców inicjatyw dedykowanych różnorodnym grupom odbiorców, w szczególności premiiowane będą inicjatywy na rzecz młodzieży, osób dorosłych czynnych zawodowo oraz seniorów.

I. Postanowienia ogólne:

1. Regulamin określa zasady organizacji i przebiegu konkursu na przedsięwzięcia kulturotwórcze, które zostaną zrealizowane na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski przez Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim we współpracy z mieszkańcami Gminy Rzepiennik Strzyżewski.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w konkursie i wyboru maksymalnie 12 inicjatyw kulturotwórczych mieszkańców Gminy Rzepiennik Strzyżewski.
3. Inicjatywy kulturotwórcze o których mowa w regulaminie to projekty, które muszą być realizowane w terminie 1 kwietnia – 30 października 2022 roku.
4. Organizator konkursu:

Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim

33-163 Rzepiennik Strzyżewski, Rzepiennik Suchy 200

Tel. 14 653-15-71

5. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zapoznanie się i akceptacja niniejszego Regulaminu.

II. Zasady uczestnictwa w konkursie

1. W konkursie mogą wziąć udział wyłącznie mieszkańcy Gminy Rzepiennik Strzyżewski – grupy nieformalne, liderzy/liderki społeczności, osoby prywatne bez względu na wiek. Aplikację składa jedna osoba (czy to za grupę, którą reprezentuje, czy w imieniu własnym), zwana dalej liderem/liderką projektu. Osoby niepełnoletnie mogą aplikować do projektu i mu liderować, ale wyłącznie za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego, który jednocześnie będzie pełnoletnim opiekunem projektu/inicjatywy.
2. Każdy lider/liderka projektu zgłasza swój pomysł/projekt na formularzu zgłoszeniowym „Biblioteka+” dostępnym na stronie internetowej lub w Gminnym Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepiennik Suchy 200.
3. Realizacja projektu musi odbywać się na terenie Gminy Rzepiennik Strzyżewski, w szczególności uwzględniając przestrzeń biblioteki. Należy uwzględniać obowiązujące zasady wynikające z reżimu sanitarnego w sytuacji trwania pandemii.
4. Termin realizacji projektu kulturalnego 1 kwietnia – 30 października 2022 roku.
5. Projekty zostaną sfinansowane w ramach dotacji Biblioteka+ realizowanego zgodnie z umową nr 37/NCK/2021/B w ramach BLISKO - priorytet 4 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.
6. Przewidywany całkowity budżet konkursu to 33.000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści trzy tysiące złotych).
7. Projekty nie mogą być w żaden sposób powiązany z działaniami politycznymi, kampaniami wyborczymi, promocją firm, organizacji, instytucji, osób fizycznych itp.
8. Koszty realizacji jednego pomysłu nie mogą być wyższe niż 2750,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych).
9. Rozliczenia księgowe wspartych dofinansowaniem inicjatyw będą realizowane przez księgowość GCK w Rzepienniku Strzyżewskim. Liderzy/liderki projektów nie otrzymują pieniędzy w formie dotacji/zaliczki.
10. W ramach konkursu nie przewiduje się dofinansowania kosztów działalności i wspomagania organizacji (grup/osoby).
11. Zgłoszenie do konkursu (formularz zgłoszeniowy – aplikacja) podpisany imieniem, nazwiskiem lidera/liderki projektu (i ew. rodzica/prawnego opiekuna), zawierające jego/jej adres, adres

mailowy i numer telefonu, należy **dostarczyć w zamkniętej kopercie do Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepiennik Suchy 200 do dnia 28 marca 2022 r., do godz. 16:00 z dopiskiem:**

„Biblioteka+ - inicjatywa/imię i nazwisko lidera/liderki projektu/.....

12. Prawidłowo wypełniony, podpisany formularz zgłoszeniowy jest podstawą do zakwalifikowania do konkursu.
13. Kwalifikacja odbywa się na podstawie poprawności wniosku pod względem formalnym – zgodności z regulaminem (kwalifikowalność kosztów, zgodność terminów, pełnoletni opiekun projektu itp.).
14. W przypadku braków formalnych istnieje możliwość uzupełnienia, w ciągu 2 dni roboczych od dnia skutecznego powiadomienia lidera/liderki projektu.
15. Zgłoszone projekty w ramach konkursu Biblioteka+ nie mogą być przedsięwzięciami aktualnie realizowanymi.
16. Po wyłonieniu najlepszych projektów lider/liderka otrzymuje możliwość sfinansowania zgłoszonego pomysłu, za pośrednictwem Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim w ramach wnioskowanych środków, zgodnie z zaakceptowanym przez Organizatora kosztorysem.
17. Każdy lider/liderka może zgłosić i realizować jeden przygotowany przez siebie pomysł/projekt kulturalny lub kulturotwórczy.
18. Realizacja zgłoszonego pomysłu/projektu odbywa się przy wsparciu wskazanych pracowników merytorycznych Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim.
19. Zakup materiałów i usług (zgodnie z kosztorysem) niezbędnych do realizacji projektu, odbywa się za pośrednictwem Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim
20. Lider/liderka przystępując do Konkursu wyraża zgodę na zamieszczanie nadesłanego pomysłu/projektu na stronie internetowej GCK oraz we wszelkich publikacjach i innych mediach związanych z organizacją Konkursu, wykorzystywaniu ich do działań promujących placówkę, gminę oraz program Narodowego Centrum Kultury BLISKO.
21. Organizator Konkursu zastrzega sobie możliwość cyklicznego realizowania zgłoszonego projektu kulturalnego, tym samym wpisania go do rocznego kalendarza przedsięwzięć Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim

22. Wnioski złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
23. Zgłoszenie do Konkursu jest wyrażeniem zgody na warunki określone w niniejszym Regulaminie.
24. Organizator zapewnia liderowi/liderce projektu pomoc merytoryczną i organizacyjną w realizacji przedsięwzięcia.

III. Wybór inicjatyw do realizacji

W celu zapewnienia jak największej przejrzystości decyzji, wybór inicjatyw w ramach konkursu “Biblioteka+” odbędzie się we wskazany niżej sposób.

1. Organizator Konkursu Biblioteka+ powołuje Komisję Konkursową, która będzie uczestniczyć w kwalifikacji i ocenianiu inicjatyw/projektów, złożoną z 5 osób.
2. Członkowie Komisji Konkursowej oraz ich najbliższa rodzina (mąż/żona, partner/partnerka, dzieci, rodzice, dziadkowie, rodzeństwo) nie mogą być liderami/liderkami projektu.
3. Projekty będą kwalifikowane do realizacji według kolejności posiadanych punktów, uwzględniając wysokość kosztów w stosunku do wysokości posiadanych do rozdzielenia środków.

IV. Przebieg konkursu

1. **Nadsyłanie projektów do oceny następuje w terminie do dnia 28 marca 2022 r., do godz. do godz. 16:00 (GCK w Rzepienniku Strzyżewskim, Rzepiennik Suchy 200)**
2. Konsultacje telefoniczne pod nr 14 653-1571 dla liderów/liderek projektów – od momentu ogłoszenia konkursu do 28 marca 2022 r., w godz. 8:00-16:00. Organizator Konkursu dopuszcza negocjacje związane z kwotą dofinansowania wybranych inicjatyw.
3. O negocjacjach i kwocie dofinansowania wybranych inicjatyw ostatecznie zdecyduje Komisja Konkursowa. Od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.
4. **Ogłoszenie oficjalnych wyników, wyboru inicjatyw do realizacji nastąpi 31 marca 2022r.** Każdy/a lider/liderka projektu zostanie dodatkowo powiadomiony również drogą mailową o wynikach konkursu.

5. Informacja o wyłonionych pomysłach/projektach kulturalnych lub kulturotwórczych zostanie podana do wiadomości publicznej.
6. **Wybrane projekty mogą być realizowane w terminie: 1 kwietnia – 30 października 2022 roku.**

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wykaz kosztów kwalifikowanych inicjatyw

Koszty kwalifikowane:

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
 - a. niezbędne dla realizacji zadania;
 - b. efektywne i racjonalne;
 - c. poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w danym roku budżetowym, w którym dofinansowanie zostało przyznane, nie wcześniej niż 1 kwietnia 2022 r. i nie później niż 30 października 2022 r.; poniesione zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - d. udokumentowane;
 - e. poniesione na rzecz realizacji inicjatywy przez Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim (faktura, umowa, rachunek)
2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
 - honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty, twórców/artystów, koordynatora zadania, redaktorów i autorów tekstów do publikacji,
 - członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci, osób z niepełnosprawnością uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów);
 - zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, **z wyłączeniem zakupu środków trwałych oraz nagrań** ;
 - wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, sprzęt multimedialny) oraz pomieszczeń niezbędnych do realizacji inicjatywy;
 - koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
 - dokumentację/rejestrację realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa)

- koszty promocji i kampanii informacyjnej w internecie – koszty te nie mogą przekroczyć 10% całej inicjatywy;
- inne, tu niewymienione, wyłącznie po uzyskaniu wcześniejszej aprobaty głównej księgowej i dyrektora GCK w Rzepienniku Strzyżewskim