



---

**Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania świetlic oraz Kina za Rogiem w Olszynach wchodzących w skład Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim Publicznej w trakcie epidemii COVID-19 dla użytkowników świetlic i Kina za Rogiem w Olszynach**

**§1**

1. Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania świetlic i Kina za Rogiem wchodzących w skład Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim w trakcie epidemii COVID-19 dla użytkowników zwana dalej Procedurą, określa warunki i zasady wprowadzenia bezpieczeństwa obsługi użytkowników świetlic i Kina za Rogiem.
2. Procedura obowiązuje wszystkich użytkowników, kontrahentów oraz inne osoby i korzystające z usług, współpracujące lub przebywające na terenie świetlic i Kina za Rogiem w Olszynach.

**§2**

Procedura obejmuje:

1. Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie.
3. Zasady korzystania ze świetlic oraz Kina za Rogiem w Olszynach.
4. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem pracowników.
5. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby/użytkownika zakażenia koronawirusem.

**§3**

**Stosowanie zasad postępowania w zakresie: zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom.**

1. Pracownicy świetlic oraz Kina za Rogiem powinni stosować się do zasad profilaktycznych przedstawianych i aktualizowanych przez Główny Inspektorat Sanitarny i Ministerstwo Zdrowia. W widocznym miejscu należy umieścić instrukcje dotyczące higieny rąk, dezynfekcji dłoni, sposobu zakładania i zdejmowania masek ochronnych i przyłbic.
2. Pracownicy świetlic oraz Kina za Rogiem są zobowiązani do kompleksowego dbania o higienę, tj. częstego mycia rąk i ich dezynfekcji, stosowania ochrony twarzy i rąk, czyli maseczek, rękawiczek, itp. zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem u pracodawcy.

## §4

### **Stosowanie zasad postępowania w zakresie: zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie**

1. Zaleca się wywieszenie przed wejściem do budynku informacji pisemnej informującej uczestników o obowiązujących w budynkach GCK (świetlice i kina) oraz podczas zajęć artystycznych i projekcji filmowych zasadach bezpieczeństwa.
2. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, po każdych zajęciach i po każdym seansie kinowym.
3. Zaleca się dezynfekowanie powierzchni i przedmiotów będących w bezpośrednim kontakcie z osobami korzystającymi ze świetlic i Kina za Rogiem przez mycie detergentem lub preparatami dezynfekcyjnymi klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych (w tym toalet).
4. Wprowadza się zakaz sprzedaży oraz spożywania żywności i napojów, również w trakcie trwania projekcji filmowych.

## §5

### **Zasady korzystania ze świetlic podczas zajęć indywidualnych**

1. Rodzic/opiekun przyprowadza dziecko na wcześniej ustaloną z instruktorem godzinę.
2. Dziecko pozostaje w świetlicy przez na czas zajęć, po zakończeniu których Rodzic/Opiekun jest zobowiązany niezwłocznie je odebrać.
3. Po zajęciach w świetlicy odbywa się dezynfekcja przedmiotów oraz wietrzenie sali.
4. Dziecko nie może przynosić ze sobą zabawek oraz zbędnych przedmiotów.
5. Zajęcia odbywają się tylko w pomieszczeniach świetlicy. Nie będą organizowane żadne wyjścia poza teren placówki
6. Minimalna przestrzeń do zajęć dla dzieci w sali wynosi 4 m<sup>2</sup> na 1 dziecko
7. Dzieci oraz Rodzice/opiekunowie zobowiązani są zachowywać dystans społeczny wynoszący min. 2 m.
8. Dzieci oraz Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przestrzeganie zasad sanitarnych — zasłanianie ust i nosa (nie zapewniamy maseczek); dezynfekcji rąk/rękawiczek ochronnych przy wejściu (zapewniamy płyn dezynfekujący, nie zapewniamy rękawiczek).
9. Obowiązuje ograniczenie czasu przebywania w budynku do minimum przez Rodziców/opiekunów odprowadzających dzieci na zajęcia (Rodzice/ opiekunowie nie mogą pozostawać na terenie budynku w czasie trwania zajęć).
10. Do budynku świetlicy wchodzić mogą wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
11. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do obiektów GCK.
12. Instruktor będzie zgłaszał Rodzicowi/opiekunowi wszelkie niepokojące objawy choroby. Po zgłoszeniu należy niezwłocznie odebrać dziecko ze świetlicy.
13. Warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach w świetlicy GCK jest podpis Rodzica/opiekuna dziecka oświadczenia i wypełnienie ankiety, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do powyższych zasad.
14. Podopieczni powyżej 13 roku życia mogą przebywać w placówce tylko i wyłącznie po przedłożeniu podpisanego przez rodzica/opiekuna oświadczenia i wypełnieniu ankiety.

## §6

### **Zasady korzystania z sal widowiskowych podczas zajęć grupowych**

1. Zajęcia grupowe mogą odbywać się wyłącznie w salach widowiskowych, gdzie na 1 osobę może przypadać 10m<sup>2</sup> powierzchni, w grupach do 15 osób.
2. Wszędzie obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa, dezynfekcja dłoni oraz zachowanie 2 m odległości.
3. Wyjątek stanowią wyłącznie próby par tanecznych w zespołach przygotowujących program artystyczny, które mogą trwać do ½ godziny. Odległości par tanecznych muszą być zachowane, a tańczący muszą poza maseczkami korzystać z jednorazowych rękawiczek.
4. W zajęciach uczestniczyć mogą tylko osoby zdrowe i nie kontaktujące się z osobami będącymi w kwarantannie lub izolacji domowej.
5. Osoby niepełnoletnie mogą uczestniczyć w próbach wyłącznie za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych.
6. Zajęcia grupowe dla młodzieży powyżej 13 roku życia inne niż artystyczne, np. dla grup realizujących rozpoczęte projekty, w grupach do 6 osób, z zachowaniem reżimu sanitarnego obowiązującego w placówce.
7. Warunkiem uczestnictwa osoby w zajęciach GCK jest podpisanie przez uczestnika lub rodzica/opiekuna dziecka oświadczenia i wypełnienie ankiety, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do powyższych zasad.

## §6

### **Zasady korzystania z Kina za Rogiem w Olszynach**

1. Na terenie budynku w którym mieści się 20 osobowe Kino za Rogiem w Olszynach obowiązuje nakaz noszenia maseczek (również podczas seansów).
2. Przy wejściu na salę kinową obowiązuje dezynfekcja rąk.
3. W kinie zajęte może być maksymalnie 50% miejsc czyli 10 osób.
4. Po każdym seansie jest wietrzenie sali oraz dezynfekcja powierzchni dotykowych.
5. Do budynku w którym mieści się kino wchodzić mogą wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno korzystać z usług kina.
7. Repertuar kina dostępny jest na stronie [www.gckrzepiennik.pl](http://www.gckrzepiennik.pl) w zakładce kino oraz na Facebooku.
8. Preferujemy seanse na zamówienie, np. rodzinne.
9. Warunkiem uczestnictwa osoby z usług kina jest wypełnienie ankiety, która stanowi załącznik nr 2 do powyższych zasad.

## §7

### **Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem pracowników obsługi**

1. Pracownicy świetlic i kina zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gov.pl](http://gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Należy wstrzymać przyjmowanie klientów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

## §8

### **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby/ użytkownika zakażenia koronawirusem**

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz uczestników (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/ częściach obiektu, w których przebywał użytkownik, i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## §9

### Postanowienia końcowe

1. Użytkownik nie stosujący się do wytycznych dla funkcjonowania świetlic oraz Kina za Rogiem w Olszynach wchodzących w skład Gminnego centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim w trakcie epidemii wirusem COVID-19 może być czasowo pozbawiony prawa do korzystania ze świetlic i kina.
2. Zmiany postanowień wytycznych dokonuje się w trybie zarządzenia Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim.
3. Zaleca się na bieżąco śledzić bieżące komunikaty na stronie internetowej [www.gckrzepiennik.pl](http://www.gckrzepiennik.pl).

Halina Hołda

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury,

Czytelnictwa i Promocji

w Rzepienniku Strzyżewskim

Rzepiennik Suchy, dn. 04.06.2020 r.

Załącznik nr 1 do Procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania świetlic oraz Kina za Rogiem w Olszynach wchodzących w skład Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim Publicznej w trakcie epidemii

COVID-19 dla użytkowników świetlic i Kina za Rogiem w Olszynach

Rzepiennik Suchy, dn., .....

.....  
nazwisko i imię rodzica,

.....  
numer telefonu

.....  
nazwisko i imię dziecka

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że

1. Moje dziecko jest zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;
2. Dziecko, ani najbliższe osoby nie miały kontaktu z osobami chorymi, u których stwierdzono COVID – 19 , ani z osobami przebywającymi na kwarantannie lub w izolacji;
3. Zobowiązuję się do pozostania w stałym kontakcie telefonicznym z opiekunem oraz natychmiastowego odebrania dziecka, jeżeli wystąpią objawy chorobowe lub podwyższona temperatura ciała oraz poinformowania dyrektora GCK o diagnozie lekarskiej;
4. W przypadku jakichkolwiek objawów chorobowych u dziecka czy kontaktu dziecka z osobami chorymi przebywającymi na kwarantannie lub w izolacji, niezwłocznie powiadomię dyrektora lub opiekuna.
5. Zapoznałam/em się ze wszystkimi procedurami organizacji zajęć umieszczonymi na stronie [www.gckrzepiennik.pl](http://www.gckrzepiennik.pl)

.....

/podpis/

Załącznik nr 2 do Procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania świetlic oraz Kina za Rogiem w Olszynie wchodzących w skład Gminnego Centrum Kultury, Czytelni i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim Publicznej w trakcie epidemii COVID-19 dla użytkowników świetlic i Kina za Rogiem w Olszynie

**Gminne Centrum Kultury  
Czytelni i Promocji  
w Rzepienniku Strzyżewskim**

### **Ankieta SARS-CoV-2**

**Dane osobowe uczestnika**

**Dane osobowe opiekuna  
(w przypadku osoby niepełnoletniej)**

**Imię,  
Nazwisko:.....**

**Imię,  
Nazwisko:.....**

**Telefon  
kontaktowy.....**

**Telefon  
kontaktowy.....**

**Adres  
zamieszkania.....**

**Adres  
zamieszkania.....**

**1. Czy Pan/Pani miał/a kontakt z osobą, u której potwierdzono zakażenie SARS-CoV -2?  
NIE  TAK**

**Jeżeli tak, to kiedy?.....**

**2. Czy Pan/Pani miał/a kontakt z ozdrowieńcem COVID -19?**

**NIE  TAK**

**3. Czy Pan/Pani poddany/a był/a kwarantannie?**

**NIE  TAK**

**4. Czy Pan/Pani miał/a kontakt z osobami poddanymi kwarantannie?**

**NIE  TAK**

**Podpis uczestnika**

**Data:.....**

**.....**

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Gminne Centrum Kultury Czytelnictwa i Promocji w Rzepienniku Strzyżewskim (Rzepiennik Suchy 200, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski, tel. kontaktowy: 14 653 15 71, adres e-mail: [biuro@gckrzepiennik.pl](mailto:biuro@gckrzepiennik.pl))
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu monitoringu potencjalnych zagrożeń związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-Cov-2 – COVID-19 i podejmowania działań prewencyjnych oraz wspierających dla mieszkańców gminy jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z art. 9 ust. 2 lit. i RODO w związku z art. 32 a Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu Formularze zawierające dane osobowe zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu stanu zagrożenia epidemiologicznego, po wydaniu wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
- 5) Informuję, że nie podlega Pani/Pan zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
- 6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, tj. Główny Inspektorat Sanitarny.